|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Spécification du projet de recherche**

**Intitulé de travail**

pour l’obtention du diplôme d’établissement

Magistère **Communication Interculturelle****de l’INALCO** (**Mag-C2I** **2ème année**).

**NOM – Prénom**

**(n°identifiant)**

Institut National des Langues et Civilisations Orientales (INALCO)

Filière *Communication et Formation Interculturelles* (C.F.I.)

Paris, mois année

**Table des matières**

[Avant-propos 3](#_Toc495324249)

[1) Présentation synoptique de mon objet de recherche 4](#_Toc495324250)

[2) Le périmètre de ma recherche 5](#_Toc495324251)

[3) Les objectifs de ma recherche 6](#_Toc495324252)

[4) Les motifs de ma recherche 7](#_Toc495324253)

[5) Le corpus des données primaires 8](#_Toc495324254)

[6) La prise en compte de l’existant 9](#_Toc495324255)

[7) Les aspects novateurs dans ma recherche 10](#_Toc495324256)

[8) Les références théoriques et méthodologiques 11](#_Toc495324257)

[9) Les méthodes de travail employées dans ma recherche 12](#_Toc495324258)

[10) Les besoins critiques pour mener à bien ma recherche 13](#_Toc495324259)

[11) Critères d’auto-évaluation 14](#_Toc495324260)

[12) Le calendrier 15](#_Toc495324261)

[ANNEXE 17](#_Toc495324262)

[1) Bibliographie de travail 17](#_Toc495324263)

[2) Autre annexe … 18](#_Toc495324264)

# Avant-propos

Ce rapport est consacré à la spécification de mon projet de recherche portant sur … dans le cadre de l’obtention du diplôme du Magistère en Communication Interculturelle de l’INALCO (Mag-C2I ; 2ème année). Il décrit succinctement :

1. Le domaine de recherche choisi (objet, périmètre, objectif, existant, corpus et méthodes de travail)
2. Le calendrier pour réaliser mon projet de recherche
3. Les activités de rédaction, de diffusion et de valorisation des résultats de mon projet de

Je développerai plus particulièrement les points suivants – chacun forme le contenu d’un chapitre :

1. Présentation synoptique de mon objet de recherche.
2. Le périmètre de ma recherche.
3. Les objectifs de ma recherche.
4. Les motifs de ma recherche.
5. Le corpus des données primaires.
6. La prise en compte de l’existant.
7. Les aspects novateurs dans ma recherche.
8. Les références théoriques et méthodologiques.
9. Les méthodes de travail employées dans ma recherche.
10. Les besoins critiques pour mener à bien ma recherche.
11. Critères d’auto-évaluation.
12. Le calendrier de mon projet de recherche.

# 1) Présentation synoptique de mon objet de recherche

Décrire rapidement l’objet de recherche + exemples + illustrations …

# 2) Le périmètre de ma recherche

# 3) Les objectifs de ma recherche

*Objectifs =*

1. D’abord : quel(s) problème(s) à résoudre ?
2. Mais aussi : « livrables »

***« Livrable » :***

Mémoire de recherche

Mais peut-être aussi autres résultats tangibles : corpus annoté et diffusé en ligne, site, …

# 4) Les motifs de ma recherche

# 5) Le corpus des données primaires

# 6) La prise en compte de l’existant

# 7) Les aspects novateurs dans ma recherche

# 8) Les références théoriques et méthodologiques

# 9) Les méthodes de travail employées dans ma recherche

# 10) Les besoins critiques pour mener à bien ma recherche

# 11) Critères d’auto-évaluation

# 12) Le calendrier

**A)** d’abord décrire rapidement le déroulement temporel du projet de recherche :

Exemple :

[« je commencerai mon travail sur ce projet dès début janvier 2018. Les premières quatre semaines seront consacrées à une localisation systématique d’une littérature scientifique pouvant m’aider à … Pendant le mois de février 2018, je partagerai mon temps de travail entre la lecture de la littérature localisée et la constitution du corpus … etc. etc. »]

**B)** ensuite : Diagramme de GANTT

Ce diagramme doit figurer plus particulièrement :

**1) Les principales activités/sous-activités :** analyse de l’existant ; constitution du corpus ; analyse du corpus ; rédaction du mémoire ; réalisation des autres livrables ; dépôt et préparation de la soutenance ; diffusion et valorisation ; …)

**2) Le début, la fin et la durée** pour chaque activité

**3) Les moments « jalons »** permettant d’évaluer si le projet avance comme prévu. Des moments « jalons » sont, par exemple :

1. la fin de l’analyse de l’existant
2. la fin de la constitution du corpus
3. la fin de l’analyse des données
4. la fin de la rédaction du mémoire ;
5. etc.

**4)** Il est aussi recommandé de prévoir dans le diagramme de GANTT des **moments de prise de contact** avec le directeur du projet de recherche/du mémoire :

1. Prise de contact, par exemple, toutes les six semaines
2. Sous forme d(un courrier électronique accompagné d’un résumé de l’avancement de la recherche/d’une liste de questions
3. Ou également sous forme d’une demande de rendez-vous pour discuter l’état d’avancement de la recherche.

**5)** Il faut accorder une importance particulière à la planification des activités du **dépôt** et de la préparation de la **soutenance** :

1. *Dépôt :* Date du dépôt *;* pour déposer – quoi faire/quand *;* Dépôt à proprement – sous quelle forme, à qui
2. *Soutenance :* préparer la présentation*,* …

**6)** A ne pas oublier (si pertinent) de planifier également **d’éventuelles autres activités** : diffusion, publication, communication, etc.

# ANNEXE

## 1) Bibliographie de travail

## 2) Autre annexe …