
(Si vous avez déjà été inscrit à l'INALCO, veuillez noter votre n° d'étudiant)

**DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE
ANNÉE UNIVERSITAIRE 2016/2017**

1	1 ÉTAT CIVIL DE L'ÉTUDIANT				
Nom :		Prénom 1 :			
Nom d'usage ou marital :		Prénom 2 :			
Votre numéro national étudiant : _____ (obligatoire pour tout étudiant inscrit en université depuis 1995) (I.N.E. ou B.E.A.) - voir notice explicative page 2 (voir sur le relevé de notes pour les bacheliers n° BEA)					
2	NAISSANCE DE L'ÉTUDIANT				
Date		_____	Département ou Pays:		
Ville.....					
Sexe : <input type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin					
3	NATIONALITE.....				
SITUATION FAMILIALE					
<input type="checkbox"/> 1 - seul(e) sans enfant		<input type="checkbox"/> 3 - seul(e) avec enfant(s)			
<input type="checkbox"/> 2 - En couple sans enfant		<input type="checkbox"/> 4 - En couple avec enfant(s)			
4	HANDICAP				
<input type="checkbox"/> Auditif		<input type="checkbox"/> Visuel	<input type="checkbox"/> Moteur	<input type="checkbox"/> Autres	
Vous devez impérativement prendre contact avec la mission handicap (bureau 349) : handicap@inalco.fr					
5	JOURNÉE d'APPEL DE PARTICIPATION A LA DÉFENSE (JAPD)				
(voir notice explicative page 2 et fournir les documents demandés)					
A.P.D. <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non					
6	1^{ère} INSCRIPTION EN FRANCE (voir notice explicative page 2)				
Dans l'Enseignement Supérieur : année ____/____					
En Université : année ____/____ Etablissement.....Département _____					
A L'INALCO : année ____/____					
7	BACCALAUREAT FRANÇAIS (Voir notice explicative page 2 et3)				
Année _____		Code _____	Mention.....	Département _____	
ÉQUIVALENCE (non titulaire du baccalauréat français)					
Année _____		Département _____			

8 ADRESSES (voir notice explicative page 4)**Adresse fixe (hors période universitaire)**

Numéro – Rue- Bâtiment – Chez :

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune Pays (si étranger)

Téléphone portable : e-mail (**obligatoire et en majuscules**) :**Types d'hébergement pour l'année universitaire** 1 - Résidence universitaire 4 - Domicile parental 5 - Logement personnel**Adresse pour l'année universitaire**

Numéro – Rue- Bâtiment – Chez :

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune Pays (si étranger)

Si changement d'adresse en cours d'année (confère site Inalco, infos pratiques)**9 STATUT****Régime :** 1 Etudiant 4 Double cursus 6 Accord avec établissement étranger 9 Passeport langues O
 3 Reprise d'études 5 Mineure 7 Programme de l'union européenne**RÉGIME D'INSCRIPTION** 1- Etudiant**11 SITUATION SOCIOPROFESSIONNELLE**Exercez-vous un emploi rétribué - oui - non

Si oui : précisez votre activité professionnelle (voir notice explicative page 4 et 5) |_|_|

La quotité travaillée : (du 1^{er} septembre 2016 au 31 août 2017) étudiants qui travaillent sur le territoire français 1) Temps complet 2) temps partiel supérieur au mi-temps 3) temps partiel inférieur ou égal à 60 H / mois et supérieur à 120 H par trimestre**Profession du père : code : |_|_| de la mère : code : |_|_| (voir notice explicative page 5)****12 DERNIER ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ (remplir obligatoirement)** 00 - Université 05 - Privé supérieur 14 - IUFM non intégré
 01 - STS ou BTS 06 - Ens. Sup. Arts/culture 15 - Autre école ou cursus
 02 - CPGE 10 - Etab étranger Ens. Sup 16 - Sans objet
 03 - Ecole de Commerce 11 - ENS 17 - Ens./correspondance
 04 - Ecole d'ingénieur 13 - Ecole d'Architecture 18 - Etab Form. Para et sociales
 LY- Lycée**Département** **OU Pays** **Année** |_|_|/|_|_|**13 SITUATION ANNÉE PRÉCÉDENTE (2015/2016) (voir notice explicative page 6)**

Code |_|_| Etablissement.....

Département |_|_|_|_| OU Pays |_|_|_|_|

14 DERNIER DIPLÔME OBTENU (voir notice explicative page 6 et 7)Code |_|_| Département |_|_|_|_| Année |_|_|/|_|_| **OU Pays**

Etablissement.....

15 AUTRE ÉTABLISSEMENT D'INSCRIPTION EN 2016/2017 (cocher une case si vous êtes concerné) 00 - Université 06 - Ens. Sup. Arts/Culture 16 - Sans objet
 01 - STS ou BTS 10 - Etab étranger Ens. Sup 17 - Enseignement
 02 - CPGE ou prépa intégrée 11 - ENS par correspondance
 03 - Ecole de Commerce 13 - Ecole d'Architecture 18 - Etablissement forma-
 04 - Ecole d'ingénieur 14 - IUFM non intégré tions paramédicales &
 05 - Privé supérieur 15 - Autres écoles ou cursus sociales

16 PROFIL (Cochez uniquement si vous êtes concerné)

- Passeport (PA) Co habilitation
- LEA Paris III (LE) Inscription parallèle (EU)
- Mineure licence (MI) Mineure master (MG)
- Convention

Cadre réservé à l'administration

|||

17 DIPLÔME(S) PRÉPARÉ(S) EN 2016/2017 À L'INALCO

Si vous êtes inscrit en Hébreu en licence et/ou en initiation avec le CNED
Merci de cochez la case OUI ou NON

1^{er} DIPLOME préparé : (diplôme principal)

Intitulé complet du diplôme :

Parcours :

Langue :

Niveau étude :

Code étape :

Cadre réservé à l'administration

Code étape |||

2^{er} DIPLOME préparé : (diplôme secondaire)

Intitulé complet du diplôme :

Parcours:

Langue :

Niveau étude:

Code étape :

Cadre réservé à l'administration

Code étape |||

18 SITUATION SOCIALE (Cochez uniquement si vous êtes concerné)

- Pupille de la nation (PN) Boursier sur critères sociaux(II)
 - Boursier du gouvernement français (I14)
- Important : Si vous êtes boursier(e) une inscription pédagogique est obligatoire après votre inscription administrative. Le passage de tous les examens est indispensable pour percevoir votre bourse.**

Cadre réservé à l'administration

|||

19 AFFILIATION A LA SÉCURITE SOCIALE

Voir notice explicative page 7 et 8 et fournir les photocopies et originaux des pièces justificatives demandées.

Cas de non-affiliation situation sécurité sociale des étudiants :

- Déjà affilié dans un autre établissement pour la présente année
- Votre conjoint a une activité professionnelle à caractère permanent
- Vous êtes originaire d'un pays de l'U.E. autre que la France, de l'EEE Espace Economique Européen, Suisse ou Québec (à cocher uniquement si vous bénéficiez à ce titre d'une couverture sociale en France du 01/10/2016 au 30/09/2017 : fournir la carte européenne)
- Vos parents sont agents français d'une organisation internationale
- Autre régime de sécurité sociale

Cas d'affiliation éventuelle de l'étudiant en fonction du régime de sécurité sociale des parents :

- Régime français des artisans, commerçants professions libérales, EDF, GDF, RATP, Mines, Militaires, Employés et clercs de notaire, Sénat, Cultes.
- Vous êtes salariés, fonction publique, profession agricole, profession médicale conventionnée, CCI, demandeur emploi indemnisé.
- Marine Marchande, Théâtres nationaux, Assemblée Nationale, Port autonome de Bordeaux, comédie française.
- Régime de prévoyance de la SNCF

Pour les étudiants qui s'inscrivent en LEA, Mineure ou Passeport langues O' vous devez fournir uniquement les pièces suivantes :

- Une photo d'identité (35mmx45mm). Veuillez inscrire votre nom et prénom au dos de la photo.
- Une enveloppe autocollante (format 162mmx229mm) affranchie au tarif en vigueur sur laquelle vous aurez indiqué vos noms, prénoms et adresse complète.
- Une photocopie de la carte d'identité, du passeport ou de la carte de séjour en cours de validité.
- La photocopie de la carte d'étudiant de votre établissement principal avec l'attestation d'affiliation à la sécurité sociale étudiante (sauf **Passeport langues O'**).
- Le moyen de paiement des frais de scolarité, sauf pour les étudiants inscrits en LEA (Paris 3).

RECAPITULATIF DES PIÈCES pour une réinscription

Concerne uniquement les étudiants déjà inscrits à l'INALCO et qui ne peuvent pas se réinscrire par le WEB

➤ **PIÈCES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR TOUS LES ETUDIANTS :**

- Une enveloppe autocollante (format 162mmx229mm) affranchie au tarif en vigueur.
- Photocopie de la carte d'étudiant N-1.
- Le moyen de paiement des frais de scolarité et/ou de sécurité sociale.
-

PIÈCES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT EN FONCTION DE VOTRE SITUATION PERSONNELLE:

- Une photocopie de l'autorisation d'admission en fonction du diplôme préparé.
- La photocopie de la carte d'étudiant pour les étudiants inscrits dans un autre cursus dans un autre établissement.
- La photocopie recto/verso de l'avis conditionnel de bourse de l'année en cours.
- **La photocopie du justificatif de votre exonération**

22

IMPORTANT : Vérifiez que vous avez entièrement et correctement rempli ce dossier, toute erreur ou omission entraînera automatiquement un rejet et retardera votre inscription administrative.

L'étudiant soussigné certifie exacts les renseignements portés ci-dessus.

ATTENTION : La signature vous engage à accepter la charte de l'utilisateur, la charte du bon usage des ressources informatiques et la charte contre le Plagiat, les modalités du contrôle des connaissances et le règlement intérieur que vous trouverez sur le site de l'INALCO : <http://www.inalco.fr>

Les informations contenues dans ce dossier peuvent être transmises à l'observatoire de la vie étudiante (OVE) en vue d'enquêtes nationales sur les conditions de la vie des étudiants.

Date

Signature de l'étudiant :

Pour un étudiant mineur, signature des parents ou du tuteur :

La loi relative aux fichiers et aux libertés (loi n° 78-17 du 06 janvier 1978) s'applique à ce dossier. Elle vous donne droit d'accès et de rectification sur les données vous concernant. Cette requête doit être adressée au Président de l'INALCO

Veillez envoyer votre dossier à l'Inalco 65 rue des Grands Moulins 75214 Paris Cedex 13 au service de la Scolarité.

