

| | | | | | | | | |

(Si vous avez déjà été inscrit à l'Inalco, veuillez noter votre n° d'étudiant)

DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE ANNÉE UNIVERSITAIRE 2018/2019

1	ÉTAT CIVIL			
Nom de jeune fille : Prénom 1 : Nom d'usage ou marital : Prénom 2 : Votre numéro national étudiant : (obligatoire pour tout étudiant inscrit en université depuis 1995) (I.N.E. ou B.E.A.) - voir notice explicative page 1 (voir sur le relevé de notes pour les bacheliers n° BEA)				
2	NAISSANCE			
Date Département ou Pays : Ville : Arrondissement : Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin				
3	NATIONALITE.....			
SITUATION FAMILIALE ☐ 1 - seul(e) sans enfant ☐ 3 - seul(e) avec enfant(s) ☐ 2 - En couple sans enfant ☐ 4 - En couple avec enfant(s)				
4	HANDICAP ☐ Auditif ☐ Visuel ☐ Moteur ☐ Autres Vous devez impérativement prendre contact avec la mission handicap (bureau 349) : handicap@inalco.fr			
5	JOURNÉE DÉFENSE ET CITOYENNETÉ (JDC) (voir notice explicative page 2 et fournir les documents demandés) J.D.C. ☐ oui ☐ non			
6	1^{ère} INSCRIPTION EN FRANCE (voir notice explicative page 2)			
Dans l'Enseignement Supérieur : année ____/____ En Université Française : année ____/____ Etablissement..... Département A L'Inalco : année ____/____				
7	BACCALAURÉAT FRANÇAIS (Voir notice explicative page 2 et 3)			
Année Code Mention Département ÉQUIVALENCE (non titulaire du baccalauréat français) Année Département				

8	ADRESSES (voir notice explicative page 4)		
Adresse fixe (hors période universitaire) Numéro – Rue- Bâtiment – Chez : Code postal : _ _ _ _ _ Commune Pays (si étranger)..... Téléphone : e-mail : Types d'hébergement pour l'année universitaire ☐ 1 - Résidence universitaire ☐ 4 - Domicile parental ☐ 5 - Logement personnel Adresse pour l'année universitaire Numéro – Rue- Bâtiment – Chez : Code postal : _ _ _ _ _ Commune Pays (si étranger)..... ☎ portable: E-mail (obligatoire et écrit en majuscules) :			
9	STATUT Régime : ☐ 1 Etudiant ☐ 4 Double cursus ☐ 6 Accord avec établissement étranger ☐ 3 Reprise d'études ☐ 5 Mineure ☐ 7 Programme de l'union européenne		
10	RÉGIME D'INSCRIPTION ☒ 1- Etudiant		
11	SITUATION SOCIOPROFESSIONNELLE Exercez-vous un emploi rétribué ☐ - oui ☐ - non Si oui : précisez votre activité professionnelle (voir notice explicative page 5) _ _ La quotité travaillée : (du 1^{er} septembre 2018 au 31 Aout 2019) étudiants qui travaillent sur le territoire français ☐ 1) Temps complet ☐ 2) temps partiel supé ☐ 3) temps partiel inférieur ou égal rieur au mi-temps 60 H / mois et supérieur à 120 H par trimestre Profession du père : code : _ _ de la mère : code : _ _ (voir notice explicative page 5)		
12	CONTRIBUTION VIE ÉTUDIANTE ET DE CAMPUS (CVEC) Joindre obligatoirement votre attestation CVEC après avoir fait les formalités sur le site suivant : https://www.messervices.etudiant.gouv.fr Indiquer le numéro CVEC Aucune inscription ne pourra être validée sans ce document sauf pour les inscriptions en Passeport		
13	DERNIER ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ (remplir obligatoirement) ☐ 00 - Université ☐ 05 - Privé supérieur ☐ 14 – IUFM non intégré ☐ 01 - STS ou BTS ☐ 06 - Ens. Sup. Arts/culture ☐ 15 - Autre école ou cursus ☐ 02 - CPGE ☐ 10 - Etab étranger Ens. Sup ☐ 16 – Sans objet ☐ 03 - Ecole de Commerce ☐ 11 - ENS ☐ 17 - Ens./correspondance ☐ 04 - Ecole d'ingénieur ☐ 13 - Ecole d'Architecture ☐ 18 - Etab Form. Para et sociales ☐ LY- Lycée Département..... OU Pays Année _ _ / _ _		

14	SITUATION ANNÉE PRÉCÉDENTE (2017/2018) (voir notice explicative page 6)	
Code Etablissement.....		
Département OU Pays 		
15	DERNIER DIPLÔME OBTENU (voir notice explicative page 6 et 7)	
Code Département Année / OU Pays		
Etablissement		
16	AUTRE ÉTABLISSEMENT D'INSCRIPTION EN 2018/2019 (cocher une case si vous êtes concerné)	
☐ 00 - Université ☐ 05 - Privé supérieur ☐ 14 - IUFM non intégré ☐ 01 - STS ou BTS ☐ 06 - Ens. Sup. Arts/Culture ☐ 15 - Autres écoles ou cursus ☐ 02 - CPGE ou prépa intégrée ☐ 10 - Etab étranger Ens. Sup ☐ 16 - Sans objet ☐ 03 - Ecole de Commerce ☐ 11 - ENS ☐ 17 - Enseignement par correspondance ☐ 04 - Ecole d'ingénieur ☐ 13 - Ecole d'Architecture ☐ 18 - Etablissement formations paramédicales & sociales		
17	PROFIL (Cochez uniquement si vous êtes concerné) ☐ Passeport (PA) ☐ Inscription parallèle (EU) ☐ Co accréditation ☐ Mineure licence (MI) ☐ Mineure master(MG) ☐ LEA Paris III (LE) ☐ Convention	Cadre réservé à l'administration
18	DIPLÔME(S) PRÉPARÉ(S) EN 2018/2019 À L'INALCO	
<u>1^{er} DIPLÔME préparé : (diplôme principal)</u>		
Intitulé complet du diplôme Parcours : Langue : Niveau étude : Code étape :		Cadre réservé à l'administration Code étape
<u>2^{er} DIPLÔME préparé : (diplôme secondaire)</u>		
Intitulé complet du diplôme : Parcours : Langue : Niveau étude : Code étape :		Cadre réservé à l'administration Code étape
19	SITUATION SOCIALE (Cochez uniquement si vous êtes concerné)	
☐ Pupille de la nation (PN) ☐ Boursier du gouvernement français (I14) ☐ Boursier sur critères sociaux (I1)		Cadre réservé à l'administration

Droit de Scolarité 1^{er} diplôme : _____

Droit de Scolarité 2^{ème} diplôme : _____

Droits complémentaires : _____

Total : _____

Cadre réservé à l'administration

Montant :

MODE DE PAIEMENT :

- ☐ **Chèque** payable en France ou Union Européenne libellé à l'ordre de l'Agent comptable de l'Inalco.
- ☐ **Espèces** (300 € maximum) sur place uniquement et sur rendez-vous.
- ☐ **Carte Bancaire** auprès de l'agence comptable de l'Inalco, uniquement sur rendez-vous.
- ☐ **Paiement à distance par Pay Box Mail (hors American Express) exclusivement réservé aux étudiants résidant à l'étranger.**
- ☐ **Paiement en 3 fois : il ne sera accepté que par carte bancaire et jusqu'au 28 Septembre 2018 pour un montant égal ou supérieur à 300€.**

IMPORTANT : Veuillez prendre connaissance du montant des droits sur le site de l'Inalco : <http://www.inalco.fr>

RECAPITULATIF DES PIÈCES A FOURNIR pour une première inscription**1. Première inscription :****➤ PIÈCES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR TOUS LES ETUDIANTS :**

- Photo d'identité (35mmx45mm). Veuillez inscrire votre nom et prénom au dos de la photo.
- Enveloppe autocollante (format 162mmx229mm) affranchie au tarif en vigueur sur laquelle vous aurez indiqué vos noms, prénoms et adresse complète.
- Photocopie de la carte d'identité, du passeport ou de la carte de séjour en cours de validité.
- Photocopie de participation à la JDC.
- Photocopie du relevé de notes du Bac.
- L'attestation de la CVEC (sauf pour le passeport)

➤ PIÈCES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT EN FONCTION DE VOTRE SITUATION PERSONNELLE:

- Une photocopie de l'autorisation d'admission en fonction du diplôme préparé.
- Photocopie du diplôme de fin d'études secondaires et l'attestation du niveau de français B2.
- Photocopie recto/verso de la notification conditionnelle de bourse de l'année en cours.
- Photocopie de la carte d'étudiant pour les étudiants inscrits dans un autre cursus dans un autre établissement.
- Le moyen de paiement des frais de scolarité en chèque uniquement.
- Photocopie du justificatif de votre exonération.

**Pour les étudiants qui s'inscrivent en LEA, Mineure et passeport,
vous devez fournir uniquement les pièces suivantes :**

- Photo d'identité (35mmx45mm). Veuillez inscrire votre nom et prénom au dos de la photo.
- Enveloppe autocollante (format 162mmx229mm) affranchie au tarif en vigueur sur laquelle vous aurez indiqué vos noms, prénoms et adresse complète.
- Photocopie de la carte d'identité, du passeport ou de la carte de séjour en cours de validité.
- Photocopie de la carte d'étudiant de votre établissement principal (sauf passeport)
- L'attestation obligatoire de la CVEC (sauf pour le passeport)

RECAPITULATIF DES PIÈCES pour une réinscription Concerne uniquement les étudiants déjà inscrits à l'Inalco et qui ne peuvent pas se réinscrire par le WEB
--

- **PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR TOUS LES ETUDIANTS :**
 - Une enveloppe autocollante (format 162mmx229mm) affranchie au tarif en vigueur.
 - Photocopie de la carte d'étudiant N-1.
 - Le moyen de paiement des frais de scolarité.
 - L'attestation de la CVEC obligatoire (sauf pour le passeport).
- **PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT EN FONCTION DE VOTRE SITUATION PERSONNELLE:**
 - Une photocopie de l'autorisation d'admission en fonction du diplôme préparé.
 - Photocopie recto/verso de la notification conditionnelle de bourse de l'année en cours.
 - Photocopie de la carte d'étudiant pour les étudiants inscrits dans un autre cursus dans un autre établissement.
 - Photocopie du justificatif de votre exonération

21	IMPORTANT : Vérifiez que vous avez entièrement et correctement rempli ce dossier, toute erreur ou omission entraînera automatiquement un rejet et retardera votre inscription administrative.
-----------	---

L'étudiant soussigné certifie exacts les renseignements portés ci-dessus.

ATTENTION : La signature vous engage à accepter la charte de l'utilisateur, la charte du bon usage des ressources informatiques et la charte contre le Plagiat, les modalités du contrôle des connaissances et le règlement intérieur que vous trouverez sur le site de l'Inalco : <http://www.inalco.fr>

Les données communiquées dans le dossier d'inscription sont indispensables à la gestion administrative de vos études à l'Inalco.

L'établissement peut également utiliser vos données dans un but d'information, de promotion des services offerts aux étudiants et Alumni et d'études statistiques. Elles pourront ainsi être transmises à l'observatoire de la vie étudiante (OVE) en vue d'enquêtes nationales sur les conditions de la vie des étudiants et à des tiers (administrations, autres universités, ...) dans la mesure où l'Inalco y est légalement ou conventionnellement tenue après autorisation du Président de l'Inalco, ou si cette transmission est considérée comme légitime par décision du Président de l'Inalco.

Conformément aux dispositions de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et du Règlement n°2016/679, dit Règlement Général sur la Protection des Données, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification sur les données vous concernant, par demande écrite adressée au service de la scolarité de l'Inalco (scolarite@inalco.fr).

☐ Je certifie avoir lu et compris les informations concernant la collecte de mes données personnelles et je donne mon accord pour cette collecte.

Date

Signature de l'étudiant :

Pour un étudiant mineur, signature des parents ou du tuteur :

Veillez envoyer votre dossier à l'Inalco 65 rue des Grands Moulins 75214 Paris Cedex 13 au service de la Scolarité.