**Fiche de renseignements pour une mobilité Erasmus+**

NOM, Prénom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Adresse personnelle : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Adresse administrative : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Portable (avec préfix international) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date, lieu de naissance, nationalité : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Numéro de sécurité sociale : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Adresse mail : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Contact en cas d’urgence : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Département ou Service d’affectation : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Ancienneté sur le poste occupé : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Statut (et années d’expérience) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Junior** (moins de 10 ans) **Intermédiaire** (entre 10 et 20 ans) **Sénior** (plus de 20 ans)

|  |
| --- |
| **IMPORTANT : Il vous appartient de réserver votre billet.**  Une avance de 80% du montant de votre forfait « voyage et séjour » vous sera accordée si le dossier **complet** sera déposé **5 semaines avant la date du départ**.  Le solde vous sera versé à votre retour sur présentation de votre attestation de présence en original, de vos **justificatifs de transport** (vos cartes d'embarquement et tout justificatifs de transport, y compris tickets de bus et de train si vous utilisez d'autres moyens de transport en plus que l'avion) et après saisie en ligne de votre **rapport final** (une invitation vous sera automatiquement envoyée par e-mail à l’issue de votre mobilité).  **Merci de joindre un Relevé d’Identité Bancaire à jour.** |

**Merci de compléter les renseignements suivants concernant la mobilité (page 2 et 3)**

Lieu de la mission (Ville, Pays): Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Université / organisme d’accueil : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Personne de contact dans l’établissement d’accueil (NOM, Prénom, fonction, adresse mail, téléphone) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date de départ : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Date de retour : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nombre de jours de mission (hors voyage) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Principaux objectifs de la mobilité (env. 60 mots) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Résultats et impact attendus (env. 60 mots) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Valeur ajoutée de la mobilité, en termes de stratégie de modernisation et d’internationalisation des établissements impliqués (env. 60 mots) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Langue de formation / enseignement : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Informations requises uniquement pour une mobilité d’enseignement**

Niveau d’études des étudiants : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nombre d’étudiants concernés : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nombre d’heures d’enseignement (8 min.) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Domaine d’enseignement principal : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Intitulé du cours : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Programme d’enseignement (env. 60 mots) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Informations requises uniquement pour une mobilité du personnel**

L’activité de formation vise à développer des compétences dans le domaine de la pédagogie et/ou de la conception de programmes éducatifs : oui non

Activités à réaliser (env. 60 mots) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

NOM, Prénom du supérieur hiérarchique : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Avis et signature du supérieur hiérarchique : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Visa de la DRH / GPEEC : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.