|  |  |
| --- | --- |
| DRED - 2 rue de Lille Affaire suivie par Marie-line Jouannaux  🕿 : 01 81 70 12 12  mail : [mljouannaux@inalco.fr](mailto:mljouannaux@inalco.fr) | **DEMANDE DE CRÉDITS**  **POUR MISSION DE RECHERCHE** |

# 1re campagne 2018

(Cette demande doit parvenir à la D.R.E.D. avant le **20 février - 17h** dernier délai)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Informations personnelles | | | | | | | |
| Nom, prénom : | | | | Unité de recherche (UR): | | | |
| Titre : | | Tél. : | | | | | E-mail : |
| Discipline ou domaine de recherche : | | | | | | | |
| Axe ou thématique de l’UR concernés : | | | | | | | |
| Information sur la mission | | | | | | | |
| Objet de la mission : | | | | | | | |
| Intitulé de votre intervention : | | | | | | | |
| déroulement de la mission : | Lieu : | | | | | | |
| Date de départ : | | | | | Date de retour : | |
| Intégration de la mission dans la thématique de l’UR : | | | | | | | |
| Avis du directeur de l’UR : | | | | | | | |
| Financement - transport | | | | | | | |
| Montant des crédits demandés au CS : | | | | | Montant financé par l’UR : | | |
| Moyen de transport : | | | Prix exact du voyage A/R (moyen le plus économique) : | | | | |

**Signature du responsable de l’UR :**

**Signature de l’enseignant-chercheur :**

**MISSION RECHERCHE**

1. **Éléments pour constituer le dossier (compléter de façon détaillée Les rubriques suivantes)**
2. **Objectifs de votre mission scientifique (recherches en bibliothèque, en laboratoire, contacts avec des informateurs...) ; les termes d'une éventuelle coopération**.
3. **Place de cette mission par rapport aux objectifs scientifiques de votre centre de recherche et/ou de votre département**.
4. **Résultats attendus de cette mission y compris publications, colloques, contacts et les apports des institutions visitées**.
5. **Budget**
   1. **Détail par poste de votre budget (hébergement, transport, autres frais)**
   2. **Autre financement pour le présent projet**