

Direction de la Scolarité et de la Vie Etudiante  
Bureau des diplômes – 3.47  
diplome@inalco.fr

## PROCURATION POUR RETRAIT DE DIPLOME

Je soussigné (e) (Nom – Prénom du titulaire du diplôme).....

Né (e) le ..... à .....

Adresse mail : .....

**Autorise** M. Mme.....

Né (e) le ..... à .....

**A se présenter en mon nom auprès de vos services afin de retirer mon (mes) diplôme(s)**

Intitulé exact du ou des diplômes à retirer :

Année d'obtention

...../.....  
...../.....  
...../.....  
...../.....

Fait à ..... Le .....

Signature :

**A renvoyer à : [diplome@inalco.fr](mailto:diplome@inalco.fr)**

***Accompagné Copie de la pièce d'identité du titulaire du diplôme ET copie de la pièce d'identité de la personne désignée par la procuration.***