

1. Objectif et organisation du Test

Le nombre de personnes étudiant le japonais augmente rapidement dans le monde entier, de même que la possibilité de mettre en pratique des connaissances en japonais dans un large éventail de carrières.

Pour répondre à ces nouveaux besoins, la Fondation du Japon et la *Japan Educational Exchanges and Services* (JEES) ont conçu et organisé le Test d'aptitude en Japonais au Japon et à l'étranger dès 1984. A l'extérieur du Japon, la Fondation du Japon co-organise le Test d'aptitude avec les organismes d'échanges culturels nationaux et/ou les établissements d'enseignement, ainsi que les comités administratifs spécialement créés à cet effet.

Ce Test s'adresse en principe à des candidats dont la langue maternelle est autre que le japonais.

2. Contenu du Test

2.1. Présentation des 5 niveaux et de leurs équivalences avec l'ancien Test.

Le candidat choisira le niveau qui correspond le mieux à ses aptitudes et à sa formation.

Niveau	Compétences requises pour le nouveau test	Correspondance entre l'ancien et le nouveau test
N1	Compréhension du japonais dans la plupart des situations. Lecture : · Capacité à lire des textes à la logique un peu complexe ou d'un degré d'abstraction élevé portant sur des sujets variés (éditoriaux de journaux, critiques) et à en comprendre structure et contenu. · Capacité à lire des ouvrages profonds dans leur contenu et portant sur des sujets variés, à en suivre le fil et à comprendre avec précision l'intention de l'auteur. Ecoute : · Capacité à écouter du japonais parlé à une vitesse d'élocution naturelle et dans des situations variées (conversation logique, informations, cours), à en suivre le fil et en comprendre le contenu, à en saisir avec précision la structure logique et l'argumentation ainsi que les relations entre les intervenants.	Approximativement le même niveau que l'ancien Niveau 1, mais conçu pour mesurer des compétences plus avancées.
N2	Compréhension du japonais dans les situations courantes et, à un niveau assez satisfaisant, dans une variété d'autres contextes. Lecture : · Capacité à lire des textes à l'argumentation claire portant sur des sujets variés (articles de journaux ou de magazines, commentaires ou critiques simples) et à en comprendre la teneur. · Capacité à lire des ouvrages portant sur des sujets d'ordre général, à en suivre le fil et à comprendre l'intention de l'auteur. Ecoute : · Capacité à écouter du japonais parlé (conversation logique, informations) à une vitesse d'élocution proche de la normale et dans une variété de contextes en plus des situations courantes, à en suivre le fil et en comprendre le contenu, à en saisir l'argumentation ainsi que les relations entre les intervenants.	Approximativement le même niveau que l'ancien Niveau 2
N3	Compréhension assez satisfaisante du japonais utilisé dans les situations courantes. Lecture : · Capacité à lire et comprendre des textes au contenu concret et portant sur des sujets courants. · Capacité à comprendre les grandes lignes des informations à partir notamment des titres de journaux. · Capacité à comprendre un texte légèrement complexe relevant d'une situation courante et à en comprendre les grandes lignes à l'aide de reformulations. Ecoute : · Capacité à écouter une conversation logique dans une situation courante et à une vitesse d'élocution proche de la normale, à en saisir approximativement le contenu concret et les relations entre les intervenants.	Niveau intermédiaire entre les anciens Niveau 2 et Niveau 3. Niveau créé en 2010

N4	Compréhension du japonais basique Lecture : · Capacité à lire et comprendre un texte portant sur un sujet familier de la vie quotidienne, rédigé avec du vocabulaire et des <i>kanji</i> de base. Ecoute : · Capacité à comprendre approximativement la teneur d'une conversation à un débit de parole lent et dans une situation courante.	Approximativement le même niveau que l'ancien Niveau 3
N5	Compréhension du japonais basique, jusqu'à un certain degré. Lecture : · Capacité à lire et comprendre des locutions, phrases ou textes types écrits en <i>hiragana</i> , <i>katakana</i> et <i>kanji</i> de base utilisés dans la vie de tous les jours. Ecoute : · Capacité à extraire d'une conversation courte et au débit de parole lent les informations nécessaires, dans des situations familières de la vie courante, par exemple en classe ou avec des proches.	Approximativement le même niveau que l'ancien Niveau 4

2.2. Présentation des épreuves et de la notation.

Depuis 2010, les épreuves du Test sont divisées en trois domaines : « Connaissance de la langue (Vocabulaire/ Grammaire) », « Lecture » et « Ecoute ».

Pour les niveaux N1 et N2, « Connaissance de la langue (Vocabulaire/ Grammaire) » et « Lecture » sont réunies dans une seule épreuve. Cependant, la section « Connaissance de la langue (Vocabulaire/ Grammaire) » et la section « Lecture » seront notées séparément.

Pour les niveaux N3, N4 et N5, « Connaissance de la langue (Vocabulaire) » et « Connaissance de la langue (Grammaire)/Lecture » sont divisées en deux épreuves différentes. Cependant, pour les niveaux N4 et N5 « Connaissance de la langue (Vocabulaire) » et « Connaissance de la langue (Grammaire)/Lecture » seront notées comme une seule épreuve.

Pour le niveau N3, les trois épreuves du Test recevront chacune une note.

Niveau	Epreuves	Durée	Sections notées	Répartition des points
N1	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire)	110 min	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire)	0~60
	Lecture		Lecture	0~60
	Ecoute	60 min	Ecoute	0~60
	Total			0~180
N2	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire) –	105 min	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire)	0~60
	Lecture		Lecture	0~60
	Ecoute	50 min	Ecoute	0~60
	Total			0~180
N3	Connaissance de la langue (Vocabulaire)	30 min	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire)	0~60
	Connaissance de la langue (Grammaire)-Lecture	70 min	Lecture	0~60
	Ecoute	40 min	Ecoute	0~60

			Total	0~180
N4	Connaissance de la langue (Vocabulaire)	30 min	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire) - Lecture	0~120
	Connaissance de la langue (Grammaire)-Lecture	60 min		
	Ecoute	35min	Ecoute	0~60
	Total			0~180
N5	Connaissance de la langue (Vocabulaire)	25 min	Connaissance de la langue (Vocabulaire/Grammaire) - Lecture	0~120
	Connaissance de la langue (Grammaire)-Lecture	50 min		
	Ecoute	30 min	Ecoute	0~60
	Total			0~180

3. Le Test d'aptitude en japonais 2018 à PARIS

3.1. Modalités d'inscription

3.1.1 Période d'inscription

La période d'inscription en ligne est fixée **du 28 août au 05 octobre 2018 à 12h.**

Les dossiers complets doivent impérativement parvenir à l'Inalco au plus tard le 5 octobre à 17h.

Les dossiers incomplets ou en retard ne seront pas acceptés.

Il est fortement recommandé de ne pas attendre la date limite pour retourner votre dossier d'inscription.

Si vous n'êtes pas en mesure de remplir personnellement votre candidature d'inscription en ligne, une tierce personne (un membre de votre famille, un ami) peut s'en charger.

3.1.2 Comment s'inscrire

Connectez-vous sur le site de l'INALCO à l'adresse suivante

<http://www.inalco.fr/formations/formation-continue/tests-langue/jlpt-japanese-language-proficiency-test>

Puis, remplissez tous les renseignements demandés dans l'onglet « INSCRIPTION » à droite de la page. Rassurez-vous d'avoir dûment complété le formulaire, selon les consignes ci-dessous.

En cas d'erreur sur votre nom, sexe ou date de naissance, contactez le bureau de coordination (coordonnées notées en bas de page). Vous ne pourrez changer ni le lieu ni le niveau du Test après avoir envoyé ou déposé votre dossier d'inscription.

3.1.3 Comment remplir le formulaire d'inscription

1. Niveau de test

Choisissez l'option correspondant au niveau du Test que vous passez. Attention, le niveau N1 correspond au niveau le plus avancé.

❖ Reportez-vous au tableau « compétences requises pour le nouveau test » pages 2-3.

2. Nom

Dans la 1^{ère} case, écrivez en **majuscule** votre nom de famille, puis votre prénom dans la deuxième. Laissez un espace entre votre premier prénom et votre deuxième prénom (si vous en avez un). Votre nom sera écrit tel quel sur vos résultats et certificat.

3. Sexe

Cochez « Masculin » ou « Féminin ».

4. Date de naissance

Ecrivez **d'abord votre année de naissance** (quatre chiffres), puis votre mois de naissance (deux chiffres) et enfin le jour (deux chiffres). Par ex., 1994-07-21

5. Mot de passe pour la consultation des résultats en ligne

Créez un mot de passe à **8 chiffres (uniquement en chiffre) et mémorisez-les**. Conservez une copie de votre mot de passe. Il vous servira lorsque vous souhaiterez consulter vos résultats en ligne. Veillez également à bien conserver le numéro de candidat (Examinee Registration Number) qui vous sera attribué deux semaines après la réception de votre dossier complet.

6. Langue maternelle

Sélectionnez votre numéro de code dans le tableau à la page 8 et inscrivez-le.

Si votre langue maternelle est le français écrivez 411

Si votre langue maternelle n'est pas référencée, écrivez 000.

7. Adresse postale électronique

Indiquez une adresse fiable sur le formulaire et sur l'enveloppe à joindre au dossier, une adresse où vous êtes sûr(e) de recevoir votre courrier. Dans l'éventualité d'un changement d'adresse, veuillez en informer le bureau de coordination dès que possible (coordonnées en bas de page).

8. Numéro de téléphone

Indiquez un numéro de téléphone auquel vous serez joignable.

9. Adresse électronique

Indiquez une adresse électronique fiable. Vous recevrez votre convocation à l'examen et le Test voucher sur votre boîte électronique.

10. Nom de l'établissement enseignant le japonais

Sélectionnez le nom de l'établissement où vous étudiez ou avez étudié le japonais. S'il n'est pas référencé, sélectionnez « AUTRE ». Si vous apprenez le japonais par vous-même, notez : « AUTODIDACTE ».

11. Type d'établissement enseignant le japonais

Sélectionnez la rubrique correspondant à votre situation et écrivez le chiffre correspondant dans la case 10 :

- | | |
|---|---|
| 1. Ecole primaire | 4. En mineure (option) à l'université ou dans un établissement d'enseignement supérieur |
| 2. Collège/Lycée | 5. Autre type d'institution (ex : école de langue) |
| 3. En majeure à l'université (matière principale) ou dans un établissement d'enseignement supérieur | 6. Aucun des établissements proposés de 1 à 5 |

12. Motivation

Sélectionnez la rubrique correspondant à votre motivation pour passer le Test et écrivez le chiffre correspondant dans la case 11 (un seul choix possible) :

1. Etre admis(e) à l'université ou dans un établissement d'enseignement supérieur dans votre pays
2. Etre admis(e) à l'université ou dans un établissement d'enseignement supérieur au Japon

3. Certifier vos compétences pour tout autre établissement d'enseignement dans votre pays
4. Certifier vos compétences pour tout autre établissement d'enseignement au Japon
5. Utile pour votre travail ou pour trouver un emploi, pour obtenir une augmentation de salaire ou une promotion dans votre pays
6. Utile pour votre travail ou pour trouver un emploi, pour obtenir une augmentation de salaire ou une promotion
7. Evaluer votre niveau de compétence (en dehors des raisons 1 à 6)
8. Autre

13. Statut

Sélectionnez la rubrique correspondant à votre situation (un seul choix possible)

1. Elève d'école primaire (passez à la question 14)
2. Collégien ou lycéen (passez à la question 14)
3. Etudiant dans une université ou dans un établissement d'enseignement supérieur (passez à la question 14)
4. Etudiant dans un autre établissement d'enseignement (passez à la question 14)
5. Employé (dans une entreprise, dans la fonction publique, enseignant, profession libérale...)
6. Autre (passez à la question 14)

14. Activité professionnelle (uniquement pour les personnes ayant répondu 5 à la question précédente)

Sélectionnez la rubrique la plus appropriée à votre situation

1. Utilisation du japonais en tant qu'enseignant de japonais dans un établissement d'enseignement
2. Utilisation du japonais dans le cadre d'un emploi dans la fonction publique
3. Utilisation du japonais dans le cadre d'un emploi dans les secteurs de la production industrielle, du bâtiment, de l'information ou de la communication
4. Utilisation du japonais dans le cadre d'un emploi dans les secteurs du service, du tourisme et de l'hôtellerie
5. Utilisation du japonais dans un emploi relevant de secteurs différents de ceux mentionnés de 1 à 4
6. N'utilise pas le japonais au travail

15. Quel (s) est (sont) les médias par lesquels vous êtes en contact avec la langue japonaise (plusieurs choix possibles)

1. Le journal télévisé, les émissions documentaires
2. Les séries télévisées (*drama*)
3. Les dessins animés
4. Les journaux et les magazines (sauf mangas)
5. Les livres (sauf manuels scolaires)
6. Les mangas
7. Les articles de sites Internet
8. Autres
9. Aucun contact avec le japonais en dehors de la classe

15 à 20. Les personnes avec qui vous communiquez habituellement en japonais.

Entourez le(s) chiffre(s) correspondant à votre situation.

21 à 25. Combien de fois avez-vous passé le N...?

Laissez la case blanche si vous n'avez jamais passé le Test.

Pour chaque niveau du Test, indiquez le nombre de fois par un chiffre de 1 à 9 correspondant à votre situation.

Si vous avez passé un niveau plus de 9 fois, mettez 9.

26 à 30. L'avez-vous réussi ?

Entourez le numéro qui correspond à votre situation.

1= Oui

2= Non

31. Adresse pour l'envoi des résultats

Ecrivez une adresse fiable, où vous êtes sûr(e) de recevoir votre courrier.

N'oubliez pas les compléments d'adresse le cas échéant (lieu-dit, chez, appartement, boîte...)

En cas de changement d'adresse, veuillez contacter rapidement les bureaux de la coordination du Test d'aptitude (coordonnées en bas de page).

Après avoir effectué votre inscription, vous recevrez impérativement un courriel qui vous confirme l'enregistrement de votre inscription en ligne. Attention, votre inscription ne sera validée qu'à réception des pièces à fournir.

番号 CODE	母語 NATIVE LANGUAGE	番号 CODE	母語 NATIVE LANGUAGE
	ASIA アジア地域		EUROPE ヨーロッパ地域
101	Assamese (アッサム語)	409	Estonian (エストニア語)
102	Baluchi (バルチ語)	410	Finnish (フィンランド語)
103	Bengali (ベンガル語)	411	French (フランス語)
104	Bihari (ビハール語)	412	Georgian (グルジア語)
105	Burmese (ビルマ語)	413	German (ドイツ語)
106	Cebuano (セブアノ語)	414	Greek (ギリシャ語)
107	Chinese (中国語)	415	Hungarian (ハンガリー語)
143	Dhivehi (ディベヒ語)	416	Icelandic (アイスランド語)
408	English (英語)	434	Irish (アイルランド語)
411	French (フランス語)	417	Italian (イタリア語)
108	Gujarati (グジャラト語)	116	Kazakh (カザフ語)
109	Hindi (ヒンディ語)	437	Kirghiz (キルギス語)
110	Ilocano (イロカノ語)	418	Latvian (ラトビア語)
111	Indonesian (インドネシア語)	419	Lithuanian (リトアニア語)
112	Japanese (日本語)	435	Luxembourgian (ルクセンブルグ語)
113	Javanese (ジャワ語)	420	Macedonian (マケドニア語)
114	Kannada (Kanarese) (カナラ語)	421	Maltese (マルタ語)
115	Kashmiri (カシミール語)	422	Norwegian (ノルウェー語)
117	Mongolian (モンゴル語)	423	Polish (ポーランド語)
118	Khmer (Kampuchean) (クメール語)	424	Portuguese (ポルトガル語)
119	Korean (韓国・朝鮮語)	425	Romanian (ルーマニア語)
120	Kurdish (クルド語)	436	Romansh (Rumauntsch) (ロマンシュ語)
121	Lao (ラオス語)	426	Russian (ロシア語)
122	Malay (マレー語)	427	Serbian (セルビア語)
123	Malayalam (マラヤーラム語)	428	Slovak (スロバキア語)
124	Marathi (マラーティー語)	429	Slovene (スロベニア語)
125	Manipuri (Meeteilol) (メニプール語)	430	Spanish (スペイン語)
126	Nepali (ネパール語)	431	Swedish (スウェーデン語)
127	Oriya (オーリヤ語)	441	Tajik (タジク語)
128	Pilipino (ピリピノ語)	432	Turkish (トルコ語)
129	Punjabi (パンジャブ語)	433	Ukrainian (ウクライナ語)
130	Pushtu (パシュト語)	438	Uzbek (ウズベク語)
131	Rajasthani (ラージャスタニ語)		PACIFIC REGION 大洋州地域
132	Sindhi (シンド語)	408	English (英語)
133	Sinhalese (シンハラ語)	501	Fijian (フィジー語)
134	Sundanese (スンダ語)	411	French (フランス語)
135	Tamil (タミール語)	502	Marshallese (マーシャル諸島言語)
136	Tatar (タタル語)	503	Palauan (パラオ語)
137	Telugu (テルグ語)	504	Pidgin (ビジン語)
138	Thai (タイ語)	505	Ponapean (ボナペ語)
139	Tibetan (チベット語)	506	Samoan (サモア語)
140	Uighur (ウイグル語)	507	Tahitian (タヒチ語)
141	Urdu (ウルドゥー語)	508	Tongan (トンガ語)
142	Vietnamese (ベトナム語)	509	Yapese (ヤップ語)
	AMERICA アメリカ地域		AFRICA アフリカ地域
201	Aymara (アイマラ語)	601	Afrikaans (アフリカーンス語)
407	Dutch (オランダ語)	602	Akan (アカン語)
408	English (英語)	603	Amharic (アムハラ語)
411	French (フランス語)	701	Arabic (アラビア語)
203	Guarani (グアラニー語)	629	Ashanti (アシャンティ語)
413	German (ドイツ語)	604	Bambara (バンバラ語)
424	Portuguese (ポルトガル語)	605	Bemba (ベンバ語)
202	Quechua (ケチュア語)	606	Berber (ベルベル語)
430	Spanish (スペイン語)	607	Chichewa (チチュワ語)
	EUROPE ヨーロッパ地域	608	Efik (エフィック語)
401	Armenian (アルメニア語)	408	English (英語)
440	Azerbaijani (アゼルバイジャン語)	609	Ewe (エウェ語)
402	Basque (Euskara) (バスク語)	411	French (フランス語)
403	Bulgarian (ブルガリア語)	610	Fulani (フラニ語)
404	Catalan (カタロニア語)	611	Ga (ガー語)
439	Croatian (クロアチア語)	612	Galla (ガラ語)
405	Czech (チェコ語)	613	Hausa (ハウサ語)
406	Danish (デンマーク語)	614	Ibo (イボ語)
407	Dutch (オランダ語)	631	Kikongo (キコンゴ語)
408	English (英語)	615	Kikuyu (キクユ語)
	AFRICA アフリカ地域		AFRICA アフリカ地域
632	Kinyarwanda (キニヤルワンダ語)	625	Twi-Fante (トウィ・ファンティ語)
616	Kiswahili (スワヒリ語)	636	Uganda (ウガンダ語)
617	Lingala (リンガラ語)	626	Wolof (ウォロフ語)
618	Luba-Lulua (ルーバ語)	627	Yoruba (ヨルバ語)
619	Malagasy (マダガスカル語)	628	Zulu (ズールー語)
620	Malinke (Mandingo) (マリンケ語)		MIDDLE EAST 中近東地域
633	Matavele (マタベレ語)	701	Arabic (アラビア語)
621	Mende (メンデ語)	401	Armenian (アルメニア語)
424	Portuguese (ポルトガル語)	408	English (英語)
634	Sango (サンゴ語)	411	French (フランス語)
622	Shona (ショナ語)	702	Hebrew (ヘブライ語)
623	Somali (ソマリ語)	703	Persian (ペルシア語)
635	Sotho (ソト語)		OTHERS その他
430	Spanish (スペイン語)	000	Others (その他)
624	Tigrinya (ティグリーニア語)		

3.1.4 Envoyer ou déposer son dossier d'inscription

Vous devez envoyer ou déposer à la Coordination du Test d'aptitude en japonais le dossier qui comprend :

1. Une impression du courriel de confirmation de l'enregistrement de votre pré-inscription
2. Un chèque ou mandat cash/international à l'ordre de l'Agent comptable de l'INALCO, d'un montant de 80€ ou 70€ selon le niveau d'inscription (pour d'autres moyens de paiement contactez-nous)
3. Une enveloppe de format A4 (32x23 cm), affranchie au tarif de 1,25 euros ; libellée à vos nom et adresse.

Tarifs 2018:

Niveaux des épreuves :	N1	N2	N3	N4	N5
Tarifs / niveau :	80€	80€	80€	70€	70€

Attention :

Les dossiers incomplets et/ou en retard annulent systématiquement votre inscription.

Aucun remboursement n'est possible après le dépôt de votre dossier ou en cas d'annulation de l'inscription

Les dossiers complets doivent impérativement parvenir à l'Inalco au plus tard le vendredi 5 octobre 2018 à l'adresse suivante :

**Inalco - Coordination du JLPT - Bureau 2.02,
CS 21351, 65 rue des Grands Moulins,
75214 Paris Cedex 13**

Vous pouvez envoyer par courrier ou venir déposer directement votre dossier à l'Inalco.

3.2 Convocation

Les convocations seront envoyées aux candidats par e-mail en deux étapes :

- 1 : fin du mois d'octobre au plus tard: confirmation de l'inscription et attribution du numéro de candidat sous forme d'un Test Voucher.
- 2 : jusqu'au 20 novembre : envoi de la convocation finale au test

Si vous constatez que vous n'avez toujours pas reçu votre convocation une semaine avant le Test, merci de bien vouloir prendre contact avec nos services.

3.3 Jour des épreuves

3.3.1 Que faut-il apporter le jour du test ?

Vous êtes priés d'apporter uniquement ce qui suit : votre convocation à l'examen, votre Test Voucher (où figure votre numéro d'inscription), un justificatif d'identité avec photographie (passeport ou carte d'identité) portant le même nom que votre convocation, du matériel pour écrire (crayons à papier n°2 ou HB, gomme en plastique).

3.3.2 Mesure en cas d'infraction

Votre test sera annulé dans les cas de figure suivants :

1. Passer le Test à la place de quelqu'un d'autre ou demander à quelqu'un de passer le Test à votre place
2. Fournir des réponses aux autres candidats ; Obtenir des réponses de leur part ; consulter dictionnaire ou tout support écrit, téléphone portable ou tout autre équipement
3. Refuser de vous conformer aux instructions des surveillants
4. Emporter les sujets d'examen ou les feuilles réponses hors de la salle d'examen
5. Enregistrer de quelque manière que cela soit le support audio de l'épreuve d'écoute
6. Perturber les autres candidats
7. Faire sonner/vibrer téléphone portable ou montre pendant le Test. Utiliser un téléphone portable.

3.3.3 Comment remplir la feuille de réponse

Votre feuille de réponse sera traitée par ordinateur. Merci de suivre les instructions ci-dessous :

1. Utilisez uniquement **un crayon à papier n°2 ou HB**. Les feuilles de réponse écrites au stylo à bille ou au stylo à encre seront déclarées nulles.
2. Noircissez chaque cercle dans son intégralité, de manière à ce qu'il soit impossible de lire le chiffre qui se trouve à l'intérieur.
3. Un noircissement insuffisamment appuyé ou partiel peut ne pas être déchiffré par l'ordinateur et entraîner un mauvais résultat.
4. Si vous devez corriger une réponse, utilisez uniquement une gomme en plastique et assurez-vous d'effacer la réponse correctement et proprement. Il est interdit d'utiliser une gomme à encre ou tout autre matériel qui n'est pas mentionné ci-dessus.
5. Les réponses sont numérotées par ordre consécutif. Notez chaque réponse dans la case qui correspond au numéro de la question ; le numéro de la question est indiqué à côté de chaque section.

Comment remplir votre numéro d'inscription

Il est impératif d'indiquer votre numéro d'inscription et votre nom sur la feuille de réponse avant de commencer chaque épreuve du Test. Commencez d'abord à écrire votre numéro d'inscription sur la première ligne du haut à l'identique du numéro indiqué sur votre convocation au Test.

Noircissez ensuite dans chaque colonne le chiffre correspondant à votre numéro d'inscription.

Comment remplir votre date de naissance

Il est impératif d'indiquer votre date de naissance sur la feuille de réponse avant de commencer le Test. N'oubliez pas de commencer par votre année de naissance.

Comment indiquer vos réponses

Toutes les réponses au Test d'aptitude se présentent sous forme de choix multiples. Sur la feuille de réponses, noircissez les cercles qui vous semblent correspondre aux bonnes réponses. Assurez-vous de noircir complètement le cercle.

3.4 Calcul des points

Le candidat doit passer toutes les épreuves du Test pour que le calcul des points soit possible.

Chaque niveau est noté sur 180 points, répartis équitablement entre les 3 sections du Test. Sur le relevé de notes envoyé à l'issue du Test figurent les points par section notée et le score total obtenu. Pour les sections notées qui évaluent plusieurs compétences (par exemple : « Connaissance de la langue (Vocabulaire/ Grammaire) »), un détail informatif permet au candidat de comprendre comment se répartissent ses capacités.

❖ *Reportez-vous à la version originale du Test Guide pour une explication détaillée du relevé de notes.*

Pour réussir le Test, il faut obtenir le minimum de points requis sur le total des points et le minimum de points requis dans chaque section notée du Test. Il y a échec si le minimum de points requis n'est pas obtenu à l'une des sections, **même si le total des points dépasse le seuil de réussite**

3.5 Résultats des épreuves

Les organisateurs du Test enverront les résultats à tous les candidats courant **mars 2019**. Les candidats reçus se verront délivrer un certificat d'aptitude.

Si vous n'avez pas reçu vos résultats fin mars ou si votre nom et/ou date de naissance sont mal orthographiés sur le certificat/ relevé de notes, contactez rapidement les organisateurs de votre pays (dans le cas présent la Coordination du Test à l'INALCO) **et en aucun cas la Fondation du Japon. La Fondation du Japon et les organisateurs nationaux ne répondront à aucune demande concernant les résultats obtenus aux épreuves.**

Les résultats du JLPT 2018 seront consultables en ligne (sous réserve de la validité de votre mot de passe). Les informations concernant les modalités de consultation des résultats seront disponibles en février 2019 sur le site officiel du JLPT : www.jlpt.jp/

Des extraits des nouveaux types d'épreuves du JLPT sont disponibles gratuitement sur le site officiel du Test d'aptitude de japonais (site en anglais et en japonais) à l'adresse suivante :

<http://www.jlpt.jp/>

<http://www.jlpt.jp/j/about/new-jlpt.html>