FORMULAIRE DE PRISE EN CHARGE

VACATIONS SUR PROJET PEDAGOGIQUE OU RECHERCHE

ANNEE UNIVERSITAIRE …………………………………..

DRH

Pôle de gestion individuelle et intégrée des personnels

|  |  |
| --- | --- |
|  SERVICE / DEPARTEMENT |  |
|  NOM & Prénom du correspondant chargé du suivi du dossier |   |   |
|  **RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE CANDIDAT** |  |  |  |
|  NOM USUEL - Prénom (joindre une copie de la pièce d'identité) |   |
|  N° Sécurité Sociale (joindre une copie de la carte vitale) |   |
| N° de téléphone : |   |
|  Mail : |   |
|  Adresse |   |
|  Numéro de compte  |   |   |   |   |  Clé |   |   |
|  Période de l'engagement |   |   | 20.. | au |   |   | 20.. |
|  Durée prévisible de l'engagement (nombre d'heures) |   |  CR |   | DESTINATION |   |   |
|  Taux horaire de rémunération |   9.67 €  13.69 €  18.96 €  40.91 € |   | 13,5 r  |
|  Fonctions exercées de la vacation Description des travaux |   |

Fait à Paris, le 20..

Nom et signature Pour la Présidente et par délégation

du chef de service La Directrice des ressources humaines

Nom et signature Isabelle FERREUX

de l'ordonnateur

ETAT DES SERVICES FAITS

ANNEE UNIVERSITAIRE ……………………………..

**Destiné au paiement des vacations sur projet pédagogique ou recherche**

DRH

Pôle de gestion individuelle et intégrée des personnels

**Formulaire à retourner dûment complété et signé à la Direction des Ressources Humaines**

|  |  |
| --- | --- |
| SERVICE / DEPARTEMENT |   |
|  NOM & Prénom du correspondant chargé du suivi du dossier |      |
|  Programme pédagogique, le cas échéant |      |
|   |
|  NOM USUEL |    |
|  Prénom |   |
|  N° Sécurité Sociale |   |
|   |
|  Période du \_\_\_\_ au \_\_\_\_ |    |
|  Nombre d'heures  |   |  CR |   | DESTINATION |    |
|  Taux horaire de rémunération |   9.67 €  13.69 €  18.96 €  40.91 € |
|  Fonctions exercées |      |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|  Certifié exact en ce qui concerne le service fait |   |   |   |   |   |
| Le vacataire, | Le responsable duservice / département / programme, | L'ordonnateur, |
|  Date  |  Date  |  Date  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |