

PROGRESSION SWAHILI -COURS DU SOIR INALCO

FORMULE CLASSIQUE

Les niveaux du CECRL sont donnés à titre indicatif.

Les stagiaires doivent se procurer les manuels indiqués.

Swahili NIVEAU 1

- Niveau **A1** du CECRL
- Durée de la formation : 60 heures
- Amplitude : 8 mois
- Manuels utilisés :
(documents en interne + photocopies de sources diverses)

Objectifs principaux :

ECOUTER :

- Distinguer les sons (différencier le « dh » du « th » du « z »)
- Reconnaître les chiffres et les nombres
- Reconnaître les salutations
- Comprendre des mots et expressions du quotidien
- Comprendre des questions simples sur soi et sa famille si les gens parlent lentement et distinctement

LIRE :

- Lire une carte postale simple (formules de politesse et d'adresse)
- Lire des phrases courtes
- Lire une courte bande dessinée (une planche)
- Lire une petite histoire composée de phrases courtes et simples
- Lire des unes de presse

PARLER :

- Engager une conversation par les salutations de base et y répondre
- Se présenter de manière succincte, parler de soi et de sa famille
- Présenter quelqu'un
- Demander des informations simples (orientation, prix)
- Poser des questions simples

ECRIRE :

- Remplir un formulaire d'état civil (nom, adresse, profession)

- Rédiger une carte postale simple
- Rédiger des phrases très courtes

Swahili NIVEAU 2

- Niveau **A1-A2** du CECRL
- Durée de la formation : 60 heures
- Amplitude : 8 mois
- Manuels utilisés :
(documents en interne + photocopies de sources diverses)

Objectifs principaux :

ECOUTER :

- Reconnaître les différents registres de salutations
- Comprendre des questions sur l'environnement proche (travail + loisirs)
- Comprendre des expressions courantes et des questions simples
- Comprendre des consignes d'activités

LIRE :

- Chercher une information ciblée dans un texte court
- Comprendre des lettres personnelles courtes et simples
- Lire un courriel personnel court
- Lire des titres de presse + extraits d'articles

PARLER :

- Répondre à des questions sur soi
- Parler en termes simples de sa famille
- Décrire une journée type
- Echanger de manière simple dans un contexte informel (inviter quelqu'un)

ECRIRE :

- Rédiger une lettre personnelle
- Ecrire un petit texte de présentation
- Ecrire une recette