

# EVALUATION PROFESSIONNELLE / PROFESSIONAL EVALUATION

# 2023-2024

**Le présent formulaire doit impérativement être daté, signé et tamponné par l'organisme d’accueil.**

**Il est à retourner au secrétariat pédagogique et à intégrer au rapport de stage.**

***This form must be dated, signed and stamped by the host organization.***

***It must be returned to the pedagogical secretariat and included in the internship report.***

***EMPLOYE/STAGIAIRE/BENEVOLE (À REMPLIR PAR L’ÉTUDIANT (E))***

***EMPLOYE/STAGIAIRE/VOLUNTEER (TO BE COMPLETED BY THE STUDENT)***

Nom / *Name*: ..................................................................Prénom / *First name* : ..................................................................

Numéro d'étudiant(e) / *Student ID number* : ......................................................................................................................

 Adresse / *Adress* : ......………………………………………………………………............................................................

 Téléphone / *Phone number* : ……………………………………… Courriel / *Email* : …………………………………... Cursus suivi et niveau / Curriculum and level: …………………………………………………………………………………... Mention / *Program* : ...................................................... Spécialité, parcours / *Course* : ..................................................

Enseignant référent / *Referring teacher* : …………………………………………………………………………………………

Dates et durée du stage / *Dates and duration of the internship* : .....................................................................................

Adresse professionnelle / *Professional adres*s : ……………………………………………………………...…………………

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE *(À REMPLIR PAR L’ORGANISME D’ACCUEIL)***

***PROFESSIONAL EXPERIENCE (TO BE COMPLETED BY THE HOST ORGANIZATION)***

Nom / *Name* : ....................................................................................................................................................................

 Adresse / *Adress* : ……………………………………………………………………………………………………………….

Nom du responsable du (de la) stagiaire dans l'organisme / *Name of the person responsible for the trainee in the organization* : .....................................................................................................................................................................

Fonction / *Post* : .................................................................................................................................................................

 Téléphone / *Phone number* : ………………………  Courriel / *Email* : …………..........................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Très Bon : A Very good | Bon : B Good | Moyen : C Average | Insuffisant : D Insufficient |
| Adaptabilité / *Adaptability* |   |   |   |   |
| Sociabilité / *Social skills* |   |   |   |   |
| Attitude (assiduité, ponctualité) / *Attitude (attendance, punctuality)* |   |   |   |   |

## Comportement général / *General behaviour*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Très Bon: A Very good | Bon: B Good | Moyen : CAverage  | Insuffisant : DInsufficient  |
| Niveau des connaissances  *Level of knowledge* |   |   |   |   |
| Compréhension des travaux *Understanding of the work* |   |   |   |   |
| Capacité d’initiative *Ability to take initiative*  |   |   |   |   |
| Aptitude à écouter *Ability to listen* |   |   |   |   |
| Aptitude à s’exprimer *Ability to express oneself*  |   |   |   |   |

## Comportement au travail / *Workplace behaviour*

Quelles ont été les tâches et responsabilités confiées à l’employé.e/stagiaire/bénévole? / *What were the duties and responsibilities of the employee/intern/volunteer?*

............................................................................................................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................ .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Comment a été organisée cette période professionnelle ? Comment s'est-elle déroulée ? (Dans quel service ? En France ou à l'étranger ? Dans les bureaux de l'entreprise ou en visite clientèle ? Etc.)? / *How was this professional period organized? How did it take place? (In which department? In France or abroad? In the company's offices or on customer visits? Etc.)?*

.............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

Comment l’employé.e/stagiaire/bénévole s'est-il (elle) comporté(e) dans son activité (compétence, qualité professionnelle)? / *How did the employee/intern/volunteer perform in his/her activity (competence, professional quality)?*

............................................................................................................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Ce/Cette dernier.e a-t-il/elle rendu des travaux écrits à votre entreprise (notes, documents de synthèse, études…)? *Has he/she submitted any written work to your company (notes, summary documents, studies, etc.)?*

............................................................................................................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................

Quelle a été votre appréciation sur ses travaux? / *What was your assessment of his work?*

............................................................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Autres appréciations générales sur le la période en poste/stage/bénévolat ou l’employé.e/stagiaire/bénévole? / *Any other general comments about the position/internship/volunteer or the employee/intern/volunteer?*

............................................................................................................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Seriez-vous disposé à recevoir, dans l'avenir, un(e) stagiaire de même niveau d'études à l’INALCO? / *Would you be willing to receive, in the future, a trainee with the same level of education at INALCO?*

* **OUI** (nous aurons probablement besoin d'un stagiaire dans l'avenir).

***YES*** *(we will probably need an intern in the future).*

* **PEUT-ETRE** (nos besoins en stagiaires sont limités).

*MAYBE (our need for trainees is limited).*

* **NON** (nous n'avons pas besoin de stagiaire).

*NO (we do not need an intern).*

* **NON** (l'expérience nous a déçu).

*NO (the experience disappointed us).*

A ………,

le ……….

Signature du responsible et tampon de l’organisme d’accueil / *Signature of the person in charge and stamp of the host organization*