

**DEMANDE DE VALIDATION DE STAGE – Etudiant de la filière Commerce International**

Si vous avez un projet ou une proposition de stage ou souhaitez faire valider votre emploi actuel ou passé en tant que stage obligatoire, merci de remplir le tableau ci-dessous et de le transmettre à la direction des études de la filière au moins 2 semaines avant la date prévue de début du stage à l’adresse suivante : khadija.bayoud@inalco.fr

 **S’il s’agit d’un emploi passé ou en cours, merci de fournir une copie de votre contrat de travail et des derniers bulletins de salaire justifiant d’au moins 140h de travail effectuées.**

 **Aucune convention de stage ne sera signée sans validation préalable de votre projet de stage**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM et Prénom de l’étudiant :** |  |
| **N° étudiant :** |  |
| **Niveau (L2, L3, L Pro, CILO, M1, M2, etc…) :** |  |
| **Nom de la structure proposant le stage ou l’emploi:** |  |
| **Précisez s’il s’agit d’un stage ou d’un CDD, CDI ou autre (bénévolat, service civique, etc…) :** |  |
| **Site internet :** |  |
| **Activité principale de cette structure :** |  |
| **Adresse du stage (Ville, zip code, Pays) :** |  |
| **Personne contact/tuteur ou responsable (Nom, prénom) :** |  |
| **Coordonnées mail, téléphone et fonction du tuteur entreprise :** |  |
| **Missions proposées dans le cadre du stage ou réalisées dans le cadre du poste en lien avec les compétences acquises dans la formation CI :** |  |
| **Dates prévues de début et fin de stage ou de contrat :** |  |
| **Volume horaire total prévu ou effectué : Au moins 140h** |  |
| **Autres informations utiles à l’appréciation**  **de la commission pédagogique (perspectives post-stage, etc.)** |  |