

RESPONSABLE DE L'UNITÉ INFRASTRUCTURES ET ASSISTANCE

Poste rattaché à la Direction du système d'information et des ressources numériques (DSIRN)
 Catégorie A –Ingénieur d'étude - E2A41 -Administrateur-trice des systèmes d'information

CONTEXTE ET OBJECTIFS DU POSTE

Créé en 1795, l'Inalco est le seul établissement public d'enseignement supérieur et de recherche au monde à proposer une offre de formation en langues et civilisations aussi riche, reconnue en France comme à l'international. L'établissement assure un enseignement de haut niveau allant de la licence au doctorat, qui s'appuie sur la recherche de terrain et est orienté vers l'insertion professionnelle et la recherche scientifique.

Il entend porter les valeurs d'ouverture à l'autre, de partage et de dialogue interculturel. L'Inalco enseigne auprès de 9000 étudiants en formation initiale et continue, dont 2000 d'origine étrangère grâce à ses 350 enseignants titulaires et contractuels et ses 160 personnels administratifs.

Placé directement sous l'autorité hiérarchique du DSI.

Manager une équipe de 9 personnes (5 IGE, 1 ASI, 3 TECH), coordonner et piloter les missions de l'unité ainsi que ses deux composantes : le pôle Infrastructures et le pôle Assistance informatique.

MISSIONS ET ACTIVITÉS

1. PILOTAGE DES INFRASTRUCTURES ET MANAGEMENT DES EQUIPES

- Encadrer, animer et organiser les activités de l'unité Infrastructures et Assistance
- Manager les experts Systèmes et Réseaux ainsi que les équipes de support
- Définir, prioriser et planifier les missions de l'unité en cohérence avec la stratégie de la DSIRN
- Concevoir, élaborer et piloter le déploiement des architectures des systèmes et réseaux d'information
- Réaliser les études d'impact, le dimensionnement et le chiffrage des solutions techniques proposées, en garantissant leur cohérence avec l'architecture existante
- Assurer la fiabilité du système d'information, la sécurité des données et la disponibilité des services
- Définir et mettre en œuvre les plans de secours et de continuité de service
- Contribuer à la définition et au suivi du budget de l'unité, sous la responsabilité du DSI
- Apporter une expertise technique dans les groupes de travail internes et externes
- Représenter l'établissement ou le service au niveau régional, national et, le cas échéant, international
- Assurer une veille technologique active, notamment dans le domaine des infrastructures et de la cybersécurité

2. GOUVERNANCE, QUALITE ET ACCOMPAGNEMENT DE LA STRATEGIE SI

- Définir et suivre le budget de l'unité, sous la responsabilité du DSI
- Définir, prioriser et planifier les missions de l'unité en cohérence avec la stratégie numérique portée par la DSIRN et la gouvernance de l'Inalco
- Définir, piloter et conduire les marchés publics relevant de son périmètre d'activité
- Piloter la cartographie du système d'information de l'établissement
- Définir et piloter la démarche qualité au sein du système d'information
- Concevoir et animer des actions de formation et de sensibilisation à destination des utilisateurs
- Assurer le rôle de correspondant institutionnel auprès des partenaires et prestataires externes
- Définir et mettre en œuvre les Plans de Continuité d'Activité (PCA/PCS) et les Plans de Reprise d'Activité (PRA), en collaboration avec le FSD et le RSSI

COMPÉTENCES THÉORIQUES ET TECHNIQUES

COMPÉTENCES

- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement du système de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Expertise confirmée dans le domaine des infrastructures systèmes et réseaux
- Architecture et environnement technique du système d'information (connaissance approfondie)
- Normes et bonnes pratiques d'exploitation (connaissance approfondie)
- Performance, supervision et métrologie des infrastructures
- Sécurité des systèmes d'information et de communication (connaissance approfondie)
- Méthodes, outils, normes et procédures de la qualité
- Systèmes d'information et processus métiers
- Marchés publics (connaissance générale)
- Anglais technique (niveau avancé requis)

COMPETENCES GENERALES ET SAVOIR-FAIRE

- Capacité à développer une vision stratégique, à innover et à être force de proposition
- Curiosité et appétence pour les nouvelles technologies et leurs usages
- Compétence managériale avérée, notamment dans l'encadrement d'équipes pluridisciplinaires
- Capacité à fédérer les équipes, à déléguer et à accompagner le changement
- Expérience confirmée dans la conduite et le pilotage de projets complexes
- Excellentes qualités relationnelles, d'adaptation et de conviction
- Capacité confirmée en communication écrite et orale
- Aptitude et goût prononcé pour le travail en équipe
- Capacité d'écoute, d'animation et de négociation
- Sens de l'initiative et autonomie
- Fortes capacités d'analyse, de synthèse et de prise de décision

INFORMATIONS RH

- **Type de contrat** : Poste ouvert aux titulaires et aux agents contractuels sous CDD de 12 mois renouvelable ;
- **Catégorie / Corps** : Catégorie A ;
- **Rémunération brute** : RIFSEEP : Groupe 1 ;
- **Temps plein** : 38h45 hebdo du lundi au vendredi ;
- Tous les poste de l'Inalco sont **ouverts aux personnes en situation de handicap**
- **54 jours de congés payés annuels** dont 2 périodes de fermeture obligatoire (3 semaines en été et 1 semaine à Noël) ;
- **Télétravail** : Des jours de télétravail réguliers ou ponctuels ;
- **Localisation du poste** : 65 rue des Grands Moulins 75013 Paris ;
- **Date de prise de poste souhaitée** : **Dès le 1^{er} mars 2026**

Travailler à l'Inalco, c'est bénéficier de nombreux avantages, tels que des offres de restauration, des activités culturelles et de loisirs proposés par l'Association du personnel de l'Inalco (API). C'est aussi l'opportunité de suivre des cours du soir ou à distance pour apprendre une langue rare : le chinois, le russe, l'arabe, le japonais, et bien d'autres.

Pour candidater, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation **au plus tard le 31 janvier 2026** à l'adresse suivante : drh-recrutement@inalco.fr
