DOSSIER DE DEMANDE DE RENOUVELLEMENT D’AUTORISATION D’EXERCER DES ACTIVITES SUR LE CAMPUS POUR UNE ANTENNE ETUDIANTE LOCALE A L’INALCO

Année universitaire 2023-2024

**I/ Présentation générale**

**Identification de l’association mère**

Nom (si sigle, veuillez développer) ………………………………………………………………………………………………………………………….

Siège social ………………………………………………………………………………………………………………………….

Adresse e-mail ………………………………………………………………………………………………………………………….

**Identification de l’antenne locale à l’Inalco**

Nom (si sigle, veuillez développer) ………………………………………………………………………………………………………………………….

Adresse e-mail ………………………………………………………………………………………………………………………….

Logo ( s’il y a)

**But/Objet de l’association mère (et de l’antenne si objet différent)** ………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….………………………………………………………………………………….………………………………………… ……………………………………….

**II/ Présentation du/des projet(s) de l’année à venir de l’antenne locale**

Veuillez décrire vos projets à venir en quelques lignes.

N’hésitez pas à donner les informations les plus précises et concrètes possible : un dossier clair et complet sera valorisé lors de la commission CVEC. De même, la commission examinera particulièrement la qualité du projet associatif (culturel, intégration, citoyenneté, humanitaire etc.), la transversalité du projet et les retombées pour les étudiant·e·s de l’Inalco.

**Présentation générale du/des projet(s)** :

**Calendrier prévisionnel du/des projet(s)** (à titre indicatif) :

**Modalités de communication** (s’il y a – donner les noms de vos comptes de réseaux sociaux) :

**Membres du bureau :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOM | Prénom | Cursus suivi à l’Inalco (s'il y a) | N° étudiant (s'il y a) | email | Université (si autre que l'Inalco) | Fonction dans l’association |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Nombre d’adhérents de l’association mère:**

**Référent·e·s étudiant·e·s auprès de l’administration de l’Inalco\* :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOM | Prénom | Cursus suivi à l’Inalco (s'il y a) | N° étudiant (s'il y a) | email | Fonction dans l’association | Rôle et responsabilité |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*\*minimum de 2 étudiant·e·s inscrits à l’Inalco*

**Date de la dernière AG de l’antenne locale** **:**

**Nombre d’adhérents de l’antenne locale (potentiels si antenne en constitution) :**

**Pièces à joindre au dossier**

**Association mère**

□ Document attestant la nomination d’au minimum deux étudiant·e·s inscrit·e·s à l’Inalco en tant que référent·e·s

**Antenne locale à l’Inalco**

□ Statuts de l’association antenne locale à l’Inalco (dernière mise à jour)

□ Publication au Journal Officiel des associations et fondations d'entreprise ou récépicé du dépôt des statuts à la préfecture (si modification / mise à jour récente des statuts)

□ Procès-verbal de la dernière assemblée générale /de l’AG constitutive

□ Bilan moral et financier de l’année précédente

□ Copie de l’attestation d’assurance en cours de validité

□ RIB

□ Tout document jugé utile pour appuyer la demande de renouvellement d’autorisation d’exercer des activités sur le campus pour l’antenne locale

Prenez rendez-vous avec le service REVE : [vie.etudiante@inalco.fr](mailto:vie.etudiante@inalco.fr)

au minimum 1 mois avant la commission pour une finalisation du dossier

ou à minima au moins 2 semaines avant la date de la commission.

Dates commission CVEC

* 22 septembre 2023
* 20 octobre 2023
* 17 novembre 2023
* 15 décembre 2023 (sous réserve)
* 19 janvier 2024
* 16 février 2024
* 22 mars 2024
* 26 avril 2024
* 24 mai 2024
* 28 juin 2024

*Nota, si la demande est acceptée, une autorisation d’exercer des activités sur le campus sera à nouveau délivrée pour une année et renouvelable sur demande.*

*Nota, la création d’une antenne étudiante locale à l’Inalco est consentie à titre précaire et est révocable. Elle prendra fin si l’association ou l’antenne locale cesse de remplir ses obligations ou en cas de faute, de non-respect des conditions requises pour en bénéficier, cessation d’activité ou de dissolution de l’association ou de l’antenne locale. Cf article 2.4 de la Charte des associations de l’Inalco*

Fait à Paris, le

Signature du/de la président·e de l’association,

précédée de la mention « Lu et approuvé »